





# Über FUX

Wir, als FUX Solutions GmbH, sind ein dynamisches Unternehmen, das sich auf Ingenieurdienstleistungen spezialisiert hat und kontinuierlich wächst. Unsere Kunden befinden sich nicht nur im regionalen Mittelstand, sondern wir haben auch deutschlandweit erfolgreich Projekte realisiert. Egal ob im Bereich Engineering, Medizintechnik oder IT - bei uns findest du vielfältige Aufgaben, die perfekt zu deinem Talent passen. Unser Ziel ist es, dich auf deinem beruflichen Weg zu unterstützen und deine Potenziale zu entfalten. Werde Teil unseres Teams und gestalte gemeinsam mit uns deine Zukunft!

## Assistenz im Service (m/w/d)

(327)

 Standort: Schwäbisch Hall  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche   
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Aufgaben

- Unterstützung der Kundenbetreuer bei der Kundenkommunikation und Auftragsabwicklung.
- Datenverwaltung und Auftragsbearbeitung in ERP- und CRM-Systemen, einschließlich der Erstellung von Angeboten, Auftragsbestätigungen und Rechnungen.
- Vorbereitung von Angebotskalkulationen und technischen Unterlagen unter Anwendung von Deutsch- und Englischkenntnissen.
- Terminabstimmung und -nachverfolgung in Zusammenarbeit mit den Fachabteilungen.
- Möglichkeit zum Homeoffice 2-3 Tage pro Woche nach einer 4-wöchigen Einarbeitungsphase.

### Qualifikation

- Sie haben Ihre kaufmännische Ausbildung erfolgreich abgeschlossen.
- Sie beherrschen die MS-Office Programme und haben bereits Erfahrungen in der Auftragserfassung und Fakturierung mit ERP-Systemen gesammelt.
- Ihre sehr guten Deutsch- und guten Englischkenntnisse setzen Sie sicher in Wort und Schrift ein. Weitere Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil.
- Eine strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise ist für Sie selbstverständlich.
- Sie schätzen die Zusammenarbeit im Team und begeistern sich für gemeinschaftliche Projekte.

### Benefits

- 30 Tage Urlaub
- unbefristeter Arbeitsvertrag
- vermögenswirksame Leistungen
- Gleitzeitkonto & Home Office
- übertarifliches Gehalt
- Top Büroausstattung & Arbeitskleidung
- kostenloser Mitarbeiterparkplatz
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld

## Kontakt Daten für Stellenanzeige

--

Mit freundlichen Grüßen,

dein FUX-Bewerbermanagement



FUX Solutions GmbH

Asterweg 20

D- 35390 Gießen

Telefon: +49 (0) 641 / 209 909 81

Email: [recruiting@fux.gmbh](mailto:recruiting@fux.gmbh)

Website: <https://fux.gmbh/>

Geschäftsführer: Daniel Koch, Patrick Seibert

Sitz der Gesellschaft: Gießen

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** BAP **Entgeltgruppe:** E4-E6

[Impressum](#)